



ATA Nº 44 / 2022 - NEAD (11.88.10)

Nº do Protocolo: 23129.001704/2022-97

Boa Vista-RR, 31 de janeiro de 2022.

Ata da Primeira Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo do Núcleo de Educação a Distância (CD-NEaD), da Universidade Federal da Roraima (UFRR), do ano de dois mil e vinte dois. Aos dezoito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas e doze minutos, reuniram-se, por videoconferência, através do link <<https://meet.google.com/mue-kqdq-coeo>>, o Coordenador Geral do NEaD, o professor José dos Santos Dias, e os membros do Conselho Deliberativo, todos mencionados na lista de assinatura desta Ata. Constatado o quórum legal, o professor José Dias cumprimentou os presentes, agradeceu a presença de todos e apresentou os itens da pauta, a saber: **(1) Informes; (2) Indicações de Nomes para a Coordenação de Políticas Tecnológicas; (3) Outros.** Em seguida, foi perguntado se algum membro gostaria de sugerir alguma mudança nos pontos de pauta, na sua sequência ou mesmo a inserção de algum outro ponto de pauta. Não havendo manifestação contrária, passou-se a discussão do **1º ponto**: Como **primeiro informe**, o professor José Dias comentou sobre o processo de Reconhecimento de Dívida para o pagamento das bolsas das professoras Patrícia Cunha e Raquel Endalécio, ambas bolsistas do Projeto Moodle 2021. O processo foi finalizado e a última questão que foi tratada foi sobre a possibilidade do levantamento da responsabilidade do ato em si, porém a Assessoria Técnica da UFRR emitiu parecer informando que não houve prejuízo ao erário público e, por isso, não há necessidade de apurar a responsabilidade, pois, o pagamento que foi solicitado estava dentro do orçamento do projeto. Daí, basicamente o processo foi encerrado e está no NEAD para ser arquivado. No uso da palavra, a professora Elizângela Ramos, Coordenadora do Projeto, comentou que recebeu, da Secretaria dos Conselhos, um e-mail sobre o valor destinado ao projeto. Ela pensou que esse assunto estava encerrado, porém, solicitaram novamente o orçamento para fechar o processo. Na sequência, o professor José Dias comentou que este seria o **segundo informe**, o fechamento do Projeto Moodle 2021, e explicou que o processo que se encontra naquela secretaria deve ser do projeto inicial e que, a partir dele, foram abertos outros processos, possibilitando a publicação de editais de seleção para os alunos-bolsistas e professores-bolsistas. Isso precisa ser confirmado, naquela secretaria, e pedir para ser encaminhado para o NEAD. Pois, precisamos alinhar esses processos e fazer o fechamento do Projeto. Finalizando, ele pediu aos envolvidos no projeto para ajudar no seu fechamento. Como **terceiro informe**, o professor José Dias comentou sobre a solicitação de dispensa da professora Sônia Veloso à frente da Coordenação Tecnológica e da Coordenação Adjunta da UAB. O seu pedido foi encaminhado diretamente à Reitoria, com cópia ao NEAD. Depois, ela fez outro memorando direcionado ao NEAD. Na mesma semana, o DARH emitiu sua portaria de dispensa da Coordenação Tecnológica. Em relação à Coordenação Adjunta da UAB, o professor José Dias encaminhou um memorando ao Gabinete da Reitoria, solicitando a renovação da Portaria de Nomeação da professora Karla Colares, enquanto Coordenadora Geral UAB, e solicitando, ao mesmo tempo, a dispensa da professora Sônia Veloso da Coordenação Adjunta UAB, conjuntamente com a convocação do próximo candidato do cadastro de reserva do processo seletivo. No **quarto informe**, o professor José Dias comentou sobre o recebimento de um memorando físico da Comissão Técnica para Elaboração do Relatório de Prestação de Contas da UFRR, ligada à PLOPLAN, que solicita um relato das ações do NEAD no ano de 2021, com prazo até o dia 31 de janeiro para o envio das informações. Os professores José Dias e Karla Colares ficaram responsáveis para fazer esse relato. Como **quinto informe**, o professor José Dias comentou sobre o encerramento do

Projeto Moodle, onde o NEAD deixou de contar com o apoio de três professores-bolsistas e oito alunos-bolsistas. Diante disso, ele estará enviando um memorando ao Gabinete da Reitoria para solicitar bolsistas SIAPE para atender a estrutura administrativa do NEAD, principalmente a Coordenação Tecnológica. E que, em setembro, foi recebido um bolsista SIAPE, sendo que era receber três bolsistas. O motivo foi que das seis vagas disponibilizadas no edital, que seriam três para DTI e três para o NEAD, só foram completadas quatro vagas. No **sexto e último informe**, o professor José Dias relatou que deve lançar um projeto para compor uma equipe multidisciplinar para elaboração e revisão de material didático dos cursos da EaD, principalmente para suprir a necessidade do Curso de Geografia, que é o mais recente. Porém, com o aumento dos casos de contaminação em nosso Estado, tudo indica que continuaremos com as atividades remotas, então, devemos atualizar o Projeto Moodle 2021, analisando suas deficiências para caso seja decidido pela continuidade das atividades remotas, o NEAD possa lançar a versão 2022. Deixando a palavra livre aos conselheiros, a professora Karla Colares informou que recebeu um ofício da DED/CAPES repassando as orientações de proposta para submissão dos editais de 2021 a 2025, e que precisa rever, junto aos coordenadores dos três cursos ativos, se irá ter a reoferta dos cursos e a quantidade de vagas, e quais serão os cursos novos. A mesma informou que irá analisar o ofício, mas têm algumas ações em relação aos novos cursos e especializações que precisa ter pressa. O edital ainda não foi lançado, é apenas um ofício de orientação. O professor José Ivanildo informou sobre a criação de um grupo de estudos para, futuramente, caminhar para um grupo de pesquisa. Inicialmente, o grupo está composto pelos professores José Ivanildo, José Dias, Karla Colares e o Marcelo Batista, e ressaltou que é aberto a todos que quiserem participar. A primeira reunião foi marcada para o dia 27. O professor informou, ainda, sobre a formatura dos alunos da EaD que acontecerá no próximo dia 26, sendo nove alunos de Matemática e onze de Informática. Em seguida, passou-se ao **2º ponto**, onde o professor José Dias comentou que consultou dois professores para indicar seus nomes para assumir a Coordenação Tecnológica. Ambos declinaram o convite. Por isso, fez contato com o professor Acauan Ribeiro, Coordenador do Curso de Informática, para consultar os professores do curso, porém, ainda não obteve resposta. O professor José Ivanildo pediu permissão a todos para conversar com o professor Marcelo Batista sobre a possibilidade dele assumir a Coordenação Tecnológica. Outro nome sugerido foi o do professor Lindeval, que já atuou nessa Coordenação, porém, antes iria conversar com o professor Marcelo, pois ele tem o perfil ideal para essa função. No uso da palavra, a professora Karla Colares indicou o nome do professor Marcelo Henklain, porém ressaltou que ele não tem muito conhecimento do novo Moodle. Passando ao **3º ponto**, o professor José Ivanildo pediu para conversar sobre o Calendário Acadêmico da UAB, relatando que o NEAD está perdendo tempo na organização do calendário para ser enviado ao CEPE, porque tem uma relação do calendário UAB com o calendário geral da UFRR. O professor sugeriu fazer o calendário, colocar isso como rotina e encaminhar aos estudantes no início do período letivo. No uso da palavra, a professora Karla Colares teceu vários comentários e informou que o calendário foi feito em dezembro, contemplando algumas ações, apenas de janeiro a abril, e que precisa ser combinado junto com o calendário da UFRR, mas acreditando que não temos tempo de seguir todos os tramites da universidade, por ter um mês para abrir disciplina de férias, quantidade de disciplinas que cada aluno pode cursar, devemos manter a equipe que fez esse calendário e pensar no calendário completo para 2022 para ser enviado ao CEPE. Relatou, ainda, que sente a falta do Coordenador de Tutoria junto à equipe para elaborar e poder ter aprovação, mas isso é algo simples de se resolver. Por fim, ficou para decidir no grupo de whatsapp dos coordenadores a respeito da aprovação do calendário. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e quarenta e nove minutos, tendo sido lavrada a presente Ata, que segue assinada por todos os membros presentes.

José dos Santos Dias - Coordenador Geral/NEaD

2. _____
Karla Colares Vasconcelos - Coordenadora Operacional/NEaD

3. _____
Andreia Costa da Silva Kono - Coordenadora Financeira/NEaD

4. _____
Elizângela da Silva Barbosa Ramos - Coordenadora Acadêmica/NEaD

5. _____
José Ivanildo de Lima - Coordenador da Lic. em Matemática/NEaD

(Assinado digitalmente em 01/02/2022 07:25)

ANDREIA COSTA DA SILVA
COORDENADOR - TITULAR
CFNEAD (11.68.02)
Matrícula: 1670006

(Assinado digitalmente em 31/01/2022 18:37)

ELIZANGELA DA SILVA BARBOZA RAMOS
COORDENADOR - TITULAR
CANEAD (11.68.01)
Matrícula: 2466848

(Assinado digitalmente em 31/01/2022 18:00)

JOSE DOS SANTOS DIAS
COORDENADOR - TITULAR
NEAD (11.88.10)
Matrícula: 2424526

(Assinado digitalmente em 03/02/2022 18:31)

JOSE IVANILDO DE LIMA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
MAT EAD (11.05.13.01)
Matrícula: 3223721

(Assinado digitalmente em 31/01/2022 20:14)

KARLA COLARES VASCONCELOS
COORDENADOR - TITULAR
CONEAD (11.68.03)
Matrícula: 3144178

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<http://sipac.ufrb.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **44**, ano: **2022**,
tipo: **ATA**, data de emissão: **31/01/2022** e o código de verificação: **e7cfdd81ec**